



COLEGIUL NAȚIONAL "GRIGORE MOISIL"

B-dul Timișoara nr. 33, Sector 6, București

Tel: 021 413 26 96; 021 413 26 47. Fax: 021 440 10 06

Website: <http://www.moisil.ro>

ROMÂNIA
MINISTERUL
EDUCAȚIEI

Avizat inspector management instituțional
Prof. Daniela Bădescu

Nr.816/10.10.2024

RAPORT

PRIVIND STAREA SI CALITATEA INVATAMANTULUI AN SCOLAR 2023 – 2024

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor cadrelor didactice, a responsabililor de comisii cu caracter permanent, a șefilor de compartimente și se referă la perioada 01.09.2023 – 31.08.2024.

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

1. CURRICULUM

- Cunoasterea si aplicarea documentelor de politica educationala, a reglementarilor legale si a metodologiilor specifice;
- Cunoasterea continuturilor planului de invatamant, a programelor scolare, a metodelor si procedurilor de evaluare, precum si valorificarea lor in elaborarea documentelor didactice de lucru (planificari, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)
- Selectia manualelor alternative si asigurarea distribuirii lor la clase;
- Revizuirea ofertei educationale a scolii (inclusiv oferta CDS) in functie de nevoile specifice ale elevilor si comunitatii locale;
- Pregatirea elevilor in vederea sustinerii examenelor nationale (Examenul de Bacalaureat) si a olimpiadelor scolare;
- Dezvoltarea predarii asistate de calculator;
- Cresterea ofertei curriculare si extracurriculare de studiu a limbilor straine si a informaticii;
- Cresterea nivelului de performanta a pregatirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activitatilor cu rol educativ si de formare in spiritul principiilor si practicilor societatii democratice si a economiei de piata.

2. MANAGEMENT SCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfasurare a activitatii instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, functional si legal);
- Asigurarea asistentei manageriale si de specialitate cadrelor didactice;
- Elaborarea proiectului planului de scolarizare;
- Monitorizarea utilizarii resurselor in vederea atingerii scopurilor educationale propuse;
- Evaluarea continua a desfasurarii procesului didactic si a activitatilor conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea si monitorizarea procesului de formare continua a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (incheierea contractelor individuale de munca si intocmirea fiselor de post) si de salarizare;
- Realizarea evaluarii personalului si stabilirea calificativelor partiale si anuale;
- Cresterea calitatii resursei umane angajate in scoala prin profesionalizarea celei existente si atragerea de cadre didactice cu performante profesionale recunoscute;

4. PARTENERIATE SI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse institutii si organizatii abilitate in derularea de programe si parteneriate cu unitatea de invatamant;
- Organizarea de activitati in colaborare cu comunitatea locala.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficienta a resurselor materiale si financiare;
- Multiplicarea veniturilor extrabugetare ale institutiei;
- Dotarea, renovarea si modernizarea spatiilor scolare.

6. RELATII PUBLICE, COMUNICARE SI IMAGINE

- Imbunatatirea comunicarii organizationale;
- Promovarea imaginii scolii (in interior si exterior) prin diverse activitati de relatii publice.

CAPITOLUL I: ELEVI

POPULATIA SCOLARA

In anul scolar 2023-2024, functioneaza 32 de clase, cu un total de 987 elevi, la nivel gimnazial 8 clase, cu un total de 245 elevi, iar la cel liceal 24 de clase, cu un total de 742 elevi distribuite astfel:

- 2 clase a V-a = 54 elevi
- 2 clase a VI-a = 57 elevi
- 2 clase a VII-a = 57 elevi
- 2 clase a VIII-a = 62 elevi
- 6 clase a IX-a = 168 elevi
- 6 clase a X-a = 195 elevi
- 6 clase a XI-a = 188 elevi
- 6 clase a XII-a = 197 elevi

In invatamantul liceal cele 24 de clase au fost distribuite astfel:

- la profil real, 16 clase, dintre care: la specializarea matematica-informatica: 12 clase (4 intensiv informatica, 4 intensiv limba engleza, 4 clase matematica-informatica), la specializarea stiintele naturii 4 clase.

- la profil uman, 8 clase, dintre care la specializarea filologie 4 clase intensiv limba engleza si la specializarea stiinte sociale 4 clase intensiv limba engleza.

Elevi inscrisi la inceputul anului scolar: 977

Numar mediu de elevi pe clasa: 30,5

NIVELUL DE PREGATIRE SCOLARA

Situatia scolara la sfarsitul anului scolar 2023-2024 a fost urmatoarea:

- Procent de promovabilitate: 99,7%
- Elevi promovati: Medii 5-6,99: 0
Medii 7-8,99: 51
Medii 9-10: 932
- Repetenti 3

BURSE ACORDATE ELEVILOR

Situatia bursei acordate in anul scolar 2023 - 2024 a fost urmatoarea:

- Burse de studiu: 6
- Burse de merit: 861
- Burse de performanta: 0
- Burse sociale: 74
- Bani de liceu: 0

CAPITOLUL II: PERSONAL ANGAJAT

PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR SI NEDIDACTIC

In anul scolar 2023 - 2024 in cadrul liceului functioneaza 79 de angajati, toti calificati, din care 60 cadre didactice, 9 cadre didactice auxiliare si 10 cadre

nedidactice. Dintre cele 60 de cadre didactice 51 sunt titulari, ceea ce reprezinta un procent de 84,7 %, 9 suplinitori (15,3 %).

In ceea ce priveste gradele didactice situatia a fost urmatoarea: 9 profesori cu titlul de doctor, 34 profesori cu gradul I, 6 profesori cu gradul al II-lea, 18 profesori definitivi, 2 debutanti

O parte dintre cadrele didactice au urmat cursuri de formare continua (vor fi mentionate la activitatile comisiilor metodice) si de monitorizarea acestora a fost responsabila dna directoare Dana Corina Bobocea.

Colegiul a primit si in anul scolar 2023 – 2024 acreditare ca Centru de formare si documentare al CCD. Activitatea centrului a fost coordonata de dna directoare Dana Corina Bobocea. La nivelul Centrului de formare si documentare au avut loc cursuri de formare a cadrelor didactice (cursuri care vor fi mentionate in anexa prezentului Raport de activitate).

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

La inceputul anului scolar au fost constituite urmatoarele Comisii:

1. Comisii permanente :

- Comisia pentru curriculum,
- Comisia pentru securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență
- Comisia pentru evaluare și asigurarea calitatii in educatie
- Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
- Comisia de control managerial intern

Coordonatorul activitatii educative a fost d.na prof. Gabriela Alexandru – director adjunct, alaturi de d.na prof. Buiu Simona – consilier educativ si responsabil al Consiliului elevilor.

2. Comisii temporare:

- Comisia pentru orar,
- Comisia dirigintilor,
- Comisia pentru burse.

Pe parcursul anului scolar s-au mai infiintat si si-au desfasurat activitatea: Comisii pentru examenele de diferente, Comisii pentru examenele de corigență și de încheierea situației, Comisia pentru trecerea într-o treaptă profesională superioara.

Activitatea specifica la nivelul catedrelor constituite la inceputul anului scolar s-a desfasurat in conformitate cu planurile manageriale si de activitati proprii. Astfel, s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele, s-au intocmit planificarile in concordanta cu rezultatele inregistrate la acestea, selectia manualelor alternative a avut loc pe baza criteriilor elaborate de MEN din lista celor aprobate. Proiectarea unitatilor de invatare s-a facut in general in concordanta cu programele scolare in vigoare. In cadrul asistentelor efectuate la ore s-a constatat ca profesorii stapanesc continuturile stiintifice proprii disciplinelor predate, ca folosesc strategii didactice moderne si adecvate particularitatilor de varsta si pregatire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput si aplicat in marea majoritate a cazurilor.

Activitatile specifice de pregatire a examenului de Bacalaureat au constat in: consiliere si indrumare pentru alegerea disciplinelor care vor fi sustinute prin profesori diriginti, profesori ai claselor, consilierul psiho-pedagogic, prelucrarea Regulamentului de Bacalaureat (profesori diriginti), organizarea de sedinte de pregatire.

Una dintre preocuparile permanente ale conducerii scolii precum si a profesorilor diriginti a constituit-o prelucrarea noutatilor legislative specifice (Metodologiile de organizare si desfasurare a examenelor nationale, atestate profesionale, Metodologia de continuare a studiilor dupa finalizarea invatamantului obligatoriu, de admitere in invatamantul liceal s.a.) atat in cadrul consiliilor profesorale cat si la clase catre elevi si parinti.

Din punct de vedere al inspectiei scolare pe parcursul acestui an scolar s-au efectuat inspectii tematice de catre inspector de specialitate al ISMB prof. Clementina Anghel.

Activitatea de inspectie scolare a fost completata cu asistente la ore efectuate de directori, cu precadere la cadrele didactice debutante sau inscise la gradele didactice, in vederea consilierii si sprijinirii dezvoltarii profesionale.

CAPITOLUL III: OFERTA EDUCATIONALA

CURRICULUM LA DISPOZITIA SCOLII (CDS)

In anul scolar 2023 – 2024 oferta CDS a scolii a cuprins urmatoarele cursuri optionale, toate avand elaborate suporturile de curs avizate de catre inspectorii de specialitate ai ISMB.

Nr. Crt	Disciplina	Nr. Ore / Disc.	Denumirea optionalului	Clasa
1	Limba romana	2	Aprofundare	VIII A, VIII B
		4	Metode de analiza a textului	XII B, C, D, E
2	Limba engleza	18	Intensiv	IX B, E, F, X B, E, F, XI B, E, F, XII B, E, F
3	Limba franceza	1	Gramatica si vocabular	XI F
		1	Cultura si civilizatie	XII F
4	Matematica	4	Aprofundare	VII A, B, VIII A, B
		4	Aprofundare	XI A, B, C, D
		4	Aprofundare	XII A, B, C, D
		2	Extindere	XI D, XII D
5	Fizica	2	Real si virtual in fizica	VI A, B
		2	Instruire in societatea cunoasterii	XI C, D,
6	Chimie	2	Real si virtual in chimie	VII A, B
		1	Tipuri de probleme in chimia anorganica	IX D
		1	Compusi organici si importanta lor practica	X D
		1	Tipuri de probleme in chimia organica	XI D
		1	Tipuri de probleme in chimia organica	XII D
8	Biologie	1	Aprofundare	XI D
		1	Aprofundare	XII D
		2	Real si virtual in biologie	V A, B
9	Istorie	2	Istoria recenta a Romaniei	XI E, F
		2	Istoria recenta a Romaniei	XII E, F
10	Geografie	2	Educatie pentru dezvoltare	XI E, F
		1	Aprofundare	XII F

		1	Management turistic	XII F
11	DSU	2	Dezbatere oratorie si retorica	XI E,F
		1	Management de proiect	XII E
		2	Competenta in mass media	XIIE,F
		15	Intensiv	IXA, XA, XIA, XIIA
Informatica	1	3D Printing	IXC	
	1	3D Printing	XC	
	1	3D Printing	XI C	
	1	3D Printing	XIIC	
	2	Programare C++	V A, B	
	2	Programare C++	VI A, B	
	2	Colectiv artistic-Muzica	Gimnaziu	
Arte				

Oferta CDS pentru anul scolar 2022 – 2023 a fost elaborata in functie de aceste optiuni ale elevilor precum si in functie de resursele materiale si umane de care dispune scoala, fiind incluse cursuri optionale la majoritatea disciplinelor:

1. Aria curriculara Limba si Comunicare:

- Metode de analiza a textului / Aprofundare(clasa a XII-a);
- Playing with words (clasa a V-a);
- Exploring the world (clasa a VI-a);
- Young Reporters (clasa a VII-a);
- Literatura pentru copii (franceza clasa a VII-a A, germana clasa a VII-a B)
- Elemente de cultura si civilizatie franceza (clasa a XI-a);

2. Aria curriculara Matematica si Stiinte:

- Matematica – aprofundare (clasele a VIII-a, a XI-a si a XII-a);
- Complemente matematice (clasele a XII-a)
- Instruire in societatea cunoasterii (clasa a XI-a)
- Tipuri de probleme in chimia anorganica (clasele a IX-a)
- Compusi organici si importanta lor practica(clasele a X-a)
- Tipuri de probleme in chimia organica (clasele a XI-a si a XII-a)
- Educatie pentru sanatate (clasa a XI-a si a XII-a);
- Real si virtual in stiinte (clasele a V-a, a VI-a, a VII-a)

3. Aria curriculara Om si Societate:

- Economie – aprofundare (clasa a XI-a);
- Economie aplicata (clasa a XI-a);
- Competente in mass – media (clasele a X-a si a XII-a);
- Management de proiecte (clasa a XII-a);
- Dezbatere, oratorie si retorica (clasa a XI-a);
- Curiozitati si recorduri geografice (clasa a V-a);
- Zonele turistice ale Europei (clasa a VI-a);
- Geografie – aprofundare (clasa a XII-a);
- Managementul turismului (clasele a XI-a si a XII-a);
- Obiectivele de dezvoltare ale mileniului III (clasa a XI-a);
- Spatiul urban si calitatea vietii (clasa a XI-a);
- Probleme controversate ale istoriei universale (clasa a XI-a);
- Probleme controversate ale istoriei romanilor (clasa a XII-a);
- Istoria recenta a Romaniei (clasele a XI-a si a XII-a)

4. Aria curriculara Tehnologii:

- Informatica – aprofundare (clasa a IX-a si a X-a);

- Informatica si TIC (gimnaziu)
 - 3D Printing (clasele de matematica-informatica)
- 5. Aria curriculara Arte** – optional integrat la clasa a V-a: STAR (stiinte, tehnologie, arte si religie)

Oferta CDS este afisata la sediul liceului si popularizata prin site-ul liceului, iar pe parcursul ultimelor doua module s-a desfasurat o campanie de promovare a acestei oferte si in randul elevilor de scoala generala. Oferta CDS finala a fost urmatoarea:

Nr. Crt	Disciplina	Nr. Ore / Disc.	Denumirea optionalului	Clasa
1	Limba romana	2	Aprofundare	VIII A, VIII B
		4	Metode de analiza a textului	XII B, C, D, E
2	Limba engleza	18	Intensiv	IX B, E, F, X B, E, F, XI B, E, F, XII B, E, F
3	Limba franceza	1	Gramatica si vocabular	XI F
		1	Cultura si civilizatie	XII F
4	Matematica	4	Aprofundare	VII A, B, VIII A, B
		4	Aprofundare	XI A, B, C, D
		4	Aprofundare	XII A, B, C, D
		2	Extindere	XI D, XII D
5	Fizica	2	Real si virtual in fizica	VI A, B
		2	Instruire in societatea cunoasterii	XI C, D,
6	Chimie	2	Real si virtual in chimie	VII A, B
		1	Tipuri de probleme in chimia anorganica	IX D
		1	Compusi organici si importanta lor practica	X D
		1	Tipuri de probleme in chimia organica	XI D
		1	Tipuri de probleme in chimia organica	XII D
8	Biologie	1	Aprofundare	XI D
		1	Aprofundare	XII D
		2	Real si virtual in biologie	V A, B
9	Istorie	2	Istoria recenta a Romaniei	XI E, F
		2	Istoria recenta a Romaniei	XII E, F
10	Geografie	2	Educatie pentru dezvoltare	XI E, F
		1	Aprofundare	XII F
		1	Management turistic	XII F
11	DSU	2	Dezbateri oratorice si retorice	XI E, F
		1	Management de proiect	XII E
		2	Competenta in mass media	XIII E, F
	Informatica	15	Intensiv	IX A, X A, XI A, XII A
		1	3D Printing	IX C
		1	3D Printing	XC
		1	3D Printing	XI C
		1	3D Printing	XII C
		2	Programare C++	V A, B

		2	Programare C++	VI A, B
	Arte	2	Colectiv artistic-Muzica	Gimnaziu

Activitatile care au avut loc pe parcursul anului scolar 2023 – 2024, proiectate prin Planul de activitati general sunt cuprinse in anexele prezentului Raport fiind prezentate pe catedre si departamente.

CAPITOLUL IV: DEPARTAMENTE

1. CABINETUL DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA

Activitatea cabinetului de asistenta psihopedagogica a fost sustinuta de consilier Onu Stefania Carmen si structurata pe urmatoarele domenii de activitate:

- servicii de consiliere (individuala, de grup si vocationala);
- activitati de orientare scolara si profesionala;
- activitati de formare si dezvoltare profesionala;
- participare/ coordonare de programe educationale;
- participare la seminarii si elaboare de studii specifice.

In cadrul activitatilor de consiliere scolara si profesionala au fost aplicate teste aptitudinale si de interes la clase.

In cadrul cabinetului de asistenta psihopedagogica a fost elaborata o tematica orientativa pentru orele de dirigentie precum si suportul informativ necesar desfasurarii acestora. S-au realizat ore de consiliere a profesorilor diriginti.

Intreaga activitate a cabinetului de asistenta psihopedagogica este detaliata in Raportul – anexa al prezentului Raport de activitate.

2. BIBLIOTECA

Activitatea bibliotecii a fost coordonata de doamna Marinescu Gabriela -bibliotecar, in colaborare cu profesorii liceului, iar activitatea derulata in cadrul acestui compartiment se află în concordanță cu atribuțiile și responsabilitățile ce decurd din ROFUIP și fișa postului.

3. SECRETARIAT

Activitatea la nivel de secretariat a fost coordonata de Vlad Lucica in calitate de secretar – sef, alături de Haddad Emilia – secretar, Chiac Andreea Oana – informatician și se află în concordanță cu atribuțiile și responsabilitățile ce decurd din ROFUIP și fișa postului.

4. COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV FINANCIAR CONTABIL

Activitatea la nivelul acestui compartiment a fost coordonata de doamna contabil – sef Negulescu Mariana, in colaborare cu doamna Schiau Gabriela – administratorul de patrimoniu al liceului. Activitatiile acestui compartiment se află în concordanță cu atribuțiile și responsabilitățile ce decurd din ROFUIP și fișa postului

Apreciam ca activitatile desfasurate au depasit din punct de vedere numeric planificarea efectuata la inceputul anului scolar, scoala participand la programele si actiunile initiate de ISMB, MEN si alti parteneri care au intevenit ulterior elaborarii Planului de Activitati.

DIRECTOR
PROF. DANA CORINA BO



1. COMISIA METODICĂ DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
CURRICULUM				
<p>1.1 Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice;</p> <p>1.2. Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuției lor la clase ;</p> <p>1.4. Pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor naționale și participării la concursurile școlare;</p> <p>1.5. Integrarea calculatorului în activitățile de predare-învățare;</p> <p>1.6. Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor; activități diferențiate, pe grupe de performanță</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea planificării calendaristice – anuale și semestriale - în conformitate cu programa școlară (Curriculumul Național); • Proiectarea și realizarea unor materiale specifice temei zilnice (sarcini de lucru diferențiate, fișe de lucru) • Organizarea activităților aplicând metode noi atât în predarea informațiilor cât și în fixarea și dezvoltarea acestora, dovadă fiind teste de evaluare ale elevilor care au achiziționat toate competențele specifice prevăzute în planificarea calendaristică și tematică, în concordanță cu obiectivele cadru și de referință, cuprinse în Curriculum • Propunerea unor opționale (CDȘ) • Laboratorul de teatru, clasa a XI E-a – Dragomirescu Alexandra • Pregătirea elevilor participanți la Olimpiada de Limbi Clasice - Cărburean Diana • Pregătirea elevilor din clasele a VIII-a și a XII-a în vederea susținerii examenelor • Pregătirea elevilor pentru obținerea performanței la olimpiade și la concursuri. 	toți profesorii	septembrie -februarie	

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
MANAGEMENT ȘCOLAR				
	<p>Parcurea materiei conform planificării și notarea ritmică a elevilor</p> <p>2.1. Elaborarea planului managerial al comisiei;</p> <p>2.2. Asigurarea asistenței de specialitate a cadrelor didactice; consilierea profesională</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea planului de activități; • Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse; • Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe. 	toți profesorii	septembrie -februarie martie- iunie
RESURSE UMANE				
<p>Formarea continua</p> <p>3.1. Monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;</p> <p>3.2. Creșterea calității resursei umane prin participarea profesorilor la cursuri de formare, doctorate, perfecționare.</p>	<p>RESURSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice prin organizarea unor activități metodice la nivel de catedră; • Viorica Avram, Alexandra Dragomirescu au participat la cursul pentru promovarea examenului Microsoft Certified Educator, din cadrul proiectului ROSE; curs de consilier vocațional- Alexandra Dragomirescu • Participare la Pan-European Conference on Digital Education, cu lucrarea „Generative AI in Creative Writing”, Alexandra Dragomirescu0 • Folosirea materialelor digitale în procesul de predare-învățare <p>Vizionarea de spectacole teatrale/ecranizări ale unor cărți studiate la școală</p> <p>Utilizarea resurselor IT pentru lecții online</p>	<p>toți profesorii</p> <p>toți profesorii</p>	toți profesorii	septembrie -februarie
PARTENERIATE ȘI PROGRAME				

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
	<p>4.1. Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ; • Practica pedagogică (în colaborare cu Universitatea București): Avram Viorica, Dragomirescu Alexandra, Florentina Iordache, Raluca Malciu; (în colaborare cu UNATC): Dragomirescu Alexandra • Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală și cu ONG-uri. <i>Festivalul scrișorilor</i> (clasa a XIF), proiect realizat cu sprijinul Asociației Hearth. • Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală și cu ONG-uri. <i>Festivalul scrișorilor</i> (clasa a XIF), proiect realizat cu sprijinul Asociației Hearth. • Organizarea unei activități despre ODD-uri, la clasele a IX-a B și a XI-a F, în cadrul programului SusteinEdu, în colaborare cu Asociația Ascendis.- Alexandra Dragomirescu • Organizarea de activități extrașcolare. - toți profesorii 	toți profesorii	septembrie -februarie
RESURSE MATERIALE				
<p>Îmbunătățirea permanentă a materialului didactic și utilizarea acestuia la ore</p> <p>5.1. Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare de care dispune școala;</p> <p>5.2. Dotarea și modernizarea cabinetului de limba română;</p> <p>5.3. Procurarea unor materiale video și audio care să fie integrate în procesul de predare-învățare;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea spațiului în clasă, folosirea unor materiale didactice specifice; • Realizarea unor produse finale (machete, afișe) în urma unor proiecte realizate la clasă (toți profesorii) • Realizarea unor produse finale (PPT) pe diferite teme de interes, care pot fi folosite în procesul didactic. • Postarea materialelor în TEAMS • Realizarea în TEAMS a unei biblioteci virtuale pentru elevi 	toți profesorii	toți profesorii	septembrie -februarie martie- iunie
RELAȚII PUBLICE, PROMOVARE ȘI IMAGINE				

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine participă	Perioada
	<p>Mentineră a unei relații active cu comunitatea locală</p> <p>6.1. Îmbunătățirea comunicării organizaționale;</p> <p>6.2. Organizarea unor activități care să evidențieze potențialul cadrelor didactice și al elevilor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea comunicării organizaționale; • Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice. activități organizate de Ziua Lecturii și de Ziua Națională, la nivel de clasă. • Participare la Gala Merito, „Impact prin educație”, ediția a IX-a, Alexandra Dragomirescu • Participare, în calitate de voluntari PR, la organizarea Olimpiadei Naționale de Informatică – Alexandra Dragomirescu • Participare la clubul de lectură „Clubul de nisip”, organizat de Colegiul Economic Virgil Madgearu • În lumea basmelor sfântosului bunic din Humulești – parteneriat cu Liceul Teoretic Ion Creangă (Chișinău) – Viorica Avram <p>Organizarea olimpiadelor (faza pe școală)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Olimpiada de Limba și Literatura Română • Olimpiada Lectura ca Abilitate de viață (OLAV) • Cultură și spiritualitate românească <p>Organizarea Festivalului „CDIdei în cărți” (faza pe școală): Viorica Avram</p> <p>Participarea profesorilor în calitate de evaluatori</p> <ul style="list-style-type: none"> • Olimpiada de Limba și Literatura Română (faza municipală) • Olimpiada Lectura ca Abilitate de viață (OLAV) (faza municipală) • Cultură și spiritualitate românească (faza municipală) • Concurs de admitere pentru clasa a V-a • „CDIdei în cărți”, membru în juriul național: Dragomirescu Alexandra • Olimpiada de limba și literatura română- însoțitor lot olimpic la faza națională, Malciu Raluca • Promovarea activităților desfășurate pe pagina de Facebook, Evenimente în Moșii • Organizarea unei dezbateri despre multiculturalism și toleranță, la care au fost invitați foști elevi. 	<p>toți profesorii</p>	<p>decembrie- februarie</p> <p>aprilie- iunie</p>

2. COMISIA METODICĂ LIMBI MODERNE

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
CURRICULUM				
1.	<p>1.1 Cunoașterea conținuturilor documentelor școlare- îndeplinit în toate punctele sale.</p> <p>1.2. Selecția manualelor alternative- obiectiv îndeplinit .</p> <p>1.4. Pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor și concursurilor- îndeplinit .</p> <p>1.5.Dezvoltarea predării asistate de calculator- îndeplinit în cea mai mare măsură</p> <p>1.5. Creșterea nivelului de performanță si lucrul diferențiat la clasă- îndeplinit in cea mai mare măsură</p>	<p>- Participarea la consfătuirea anuală și informarea membrilor catedrei despre noile cerințe la nivel național, de municipiu și sector</p> <p>- Ședințe de catedră, schimb de experiență între membrii, studierea legislației și a documentelor didactice, crearea unei baze de documentație la comisie.</p> <p>- Ședințe de catedră pentru stabilirea manualelor, întocmirea fișelor de selecție a manualelor școlare, comandarea și distribuirea lor la clase.</p> <p>- Prezentarea programei de BAC elevilor, fixarea unui program de pregătire pentru bacalaureat și olimpiade, respectarea lucrului diferențiat la clasă pentru diminuarea restanțelor în cunoștințe ale elevilor.</p> <p>- Membrii catedrelor au reușit să parcurgă toată programa, adaptând conținuturile tipului de clasă, rezultatele la clasă dovedind acest lucru, ca și promovabilitatea de 100% la proba de limbă străină de la Bacalaureat.</p>	<p>Perju I.</p> <p>Toți membrii</p> <p>Toți membrii</p> <p>Toți membrii</p> <p>Toți membrii</p> <p>Toți membrii</p>	<p>Sept 2024</p> <p>Conform orarului</p> <p>Conform orarului</p> <p>Conform orarului</p> <p>Conform orarului</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
MANAGEMENT ȘCOLAR				
2.	2.1. Elaborarea planului managerial al comisiei-îndeplinit. 2.2. Asigurarea asistenței la clasă, utilizarea resurselor – îndeplinit.	- Elaborarea planului managerial și a planului de activități - Efectuarea de asistențe la ore a șefului comisiei împreună cu directorii	Toți membrii	nov- dec febr- mai
RESURSE UMANE				
3.	3.1. Monitorizarea procesului de formare continuă- îndeplinit. 3.2. Participarea profesorilor la diferite perfecționări- îndeplinit	- Actualizarea ofertelor de perfecționare a diferitelor instituții. - Participarea la programe de dezvoltare profesională: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuarea cursurilor doctorale ➤ Conferința Taking the Bull by the Horns- în Augsburg ➤ Conferințele internaționale: <i>Annual Conference of the Faculty of Foreign Languages and Literatures, University of Bucharest</i> și <i>Interculturalia</i> (Iasi) și <i>Digital Womanist</i>, Universitatea București ➤ Cursul: <i>Assessment in the Age of AI</i> – organizat de School Education Platform ➤ Cursul: <i>AI in curriculum development: Teacher educators reshaping learning</i> – eTwinning 	Toți membrii Aldea R. Aldea R. Aldea R. Ghioc A Ghioc A Ghioc A	Permanent Cf orarului Noiembrie 2023 Aprilie și febr 2024 noiembrie- decembrie 2023 aprilie-mai 2024 ianuarie 2024

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cursul: <i>Teaching English: Inclusive classrooms</i> — British Council ➤ Cursul: <i>Microsoft Certified Educator - Technology Literacy for Educators</i> - certification 21st Century Learning Design ➤ Atelierul cu titlul „<i>Techniques Innovantes pour l’enseignement du Français Langue Etrangère</i>”, organizat de FRANCOPHONIA la Iași. ➤ Atelierul cu titlul <i>Formation de perfectionnement à l’enseignement du FLE</i>, organizat de CUEF Grenoble / Centrul Universitar de Studii franceze din Universitatea Grenoble Alpes <p>- Participarea profesorilor în comisiile de pregătire și evaluare a lucrărilor de atestare de competență lingvistică a elevilor de la clasele de intensiv</p> <p>- Obținerea Gradului didactic II</p> <p>- Participarea profesorilor în comisiile de evaluare din cadrul examenului pentru clasele cu predare bilingvă care a avut loc la CN „Elena Cuza”</p> <p>- Susținerea cursurilor opționale ”Pregătirea pentru examenele Cambridge”</p> <p>- Participarea profesorilor la examenul de bacalaureat, evaluare competențe și supraveghere</p>	<p>Ghioc A</p> <p>Catrina S.</p> <p>Catrina S.</p> <p>Ghioc A. Stăncurel R. Perju I., Răducanu M.</p> <p>Catrina S. Stăncurel R.</p> <p>Răducanu M, Ghioc A., Peju I., De Martino C., Răducanu M.</p> <p>Toți membrii Constantinescu L.</p>	<p>Cf orarului</p> <p>mai -iunie 2024</p> <p>iulie 2024</p> <p>mai 2024</p> <p>Cf orarului mai 2024</p> <p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului Tot anul</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		-Continuarea activității de prof metodist		
PARTENERIATE ȘI PROGRAME				
4.	<p>4.1. Colaborarea cu diverse instituții și organizații – îndeplinit 90%</p> <p>4.2. Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală- îndeplinit</p>	<p>-Organizarea Zilei Europene a Limbilor în școală</p> <p>- Îndrumarea elevilor pentru participarea la programul global The Duke of Edinburgh's International Award</p> <p>-Organizarea elevilor pentru participarea la workshopuri privind studiul la universități din străinătate organizate de Fundațiile Educative și IntegralEdu și la International University Fair</p> <p>- Organizarea olimpiadei de limba engleză pe școală, a olimpiadei de limba franceză pe școală și pe sector și a olimpiadei de limba germană pe școală</p> <p>-Profesorii au participat ca evaluatori și supraveghetori pentru olimpiade diverse la fazele pe sector și municipiu</p> <p>- Îndrumarea elevilor pentru participarea la concursul național online “Shakespeare School Essay Competition”</p> <p>-Îndrumarea elevilor din cls. XIB și XIF pentru participarea la conferința Digital Womanist, organizata de Universitatea București</p> <p>- Participarea a 54 elevi din clasele a XII-a intensive lb. engleză la examenul pentru obținerea certificatelor de competență lingvistică</p> <p>- Îndrumarea elevilor pentru participarea la examenele Cambridge, IELTS, DELF și Toefl, Goete Zertifikat ale căror rezultate le-au</p>	<p>Toți membrii</p> <p>De Martino C.</p> <p>Toți membrii</p> <p>Toți membrii</p> <p>Toți membrii</p> <p>Peju I. Stăncurel R., De Martino C.</p> <p>Aldea R.</p> <p>Ghioc A., Stăncurel R. Răducanu M.</p> <p>Toți membrii</p>	<p>Sept 2023</p> <p>Incepand cu dec. 2023</p> <p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>Conform orarului</p> <p>Conform orarului</p> <p>Febr. 2024</p> <p>Conform orarului</p> <p>Conform orarului</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<p>îngăduit celor din clasa a XII-a echivalarea probei de competență lingvistică la Bacalaureat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acceptarea unui număr de cel puțin 3 elevi pentru a-și continua studiile la Universități din Marea Britanie și Olanda - Îndrumarea elevilor pentru participarea la concursul de scriere creativă “Magic Words” - Îndrumarea elevilor pentru participarea la concursul „Boovie” organizat de CN „Spiru Haret” Focșani și Asociația <i>Grow Up Project</i> Focșani - Continuarea proiectului educațional avizat ISMB „Le français, mon coup de cœur”. - Organizarea a <i>TedEd Moisl Club</i> – club de public speaking și îndrumarea elevilor de a participa - Organizarea în școală și îndrumarea elevilor pentru participarea la concursul <i>Speak Out</i> sesiunea monolog și sesiunea scriere creativă în limba engleză, cu premii la fazele pe sector și municipiu - Îndrumarea elevilor clasei a XI-a E la concursul de videoclipuri organizat de Ambasada SUA în București, intitulat “Dignity Freedom and Justice for All.” - Îndrumarea elevilor claselor XI B și XI F pentru activitățile de traducere și interpretariat în limba engleză în cadrul vizitei OECD din dec. 2023 și organizarea evenimentului - Participat și îndrumarea a 6 elevi de la clasele XI B și XI F pentru Forumul OECD de la Palatul Parlamentului din 6-8 dec. 2023 	<p>Răducanu M., Stăncurel R., Ghioc A.</p> <p>Stăncurel R., Stăncurel R.,</p> <p>Constantinescu L.</p> <p>De Martino C., Ghioc A.</p> <p>Prof. lb engleză</p> <p>Răducanu M.</p> <p>Perju I. Prof. lb engleză</p> <p>Perju I.</p>	<p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>conform orarului</p> <p>conform orarului</p> <p>conform orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>Dec. 2023</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<p>-Îndrumarea elevilor pentru lucrările GT1 si GT2 din cadrul Proiectului International „Infinity” organizat de OECD</p> <p>-Organizarea împreună cu prof. de la Sc. 197 excursia educativă de 7 zile Cambridge School Experience în Marea Britanie (Cambridge, Londra) la care au participat 21 elevi din clasele XI B și XI F</p> <p>- Obținerea a:</p> <p>La limba franceză: -nivel județean- 4 premii I, 4 premii II, 4 premii III, 2 mențiuni</p> <p>La limba germană: -nivel județean- 2 Premii I -nivel național- 1 Premii II, 1 Premii III</p> <p>La limba engleză: -nivel județean- 4 Premii I, 3 Premii II, 2 Premii III</p> <p>-Realizarea împreună cu elevii clasei a VIII-a a unei expoziții cu materiale grafice cu tema “Weihnachten in Deutschland”.</p> <p>-Participarea elevilor la programul național „Scoli Ambasador ale Parlamentului European”</p> <p>-Participarea elevilor la o excursie în Paris (în parteneriat cu CN Matei Basarab)</p> <p>-Activități de sărbătorire culturală a Crăciunului în limbi străine</p> <p>-Activități de sărbătorire a Francofoniei</p>	<p>Ghioc A., Perju I.</p> <p>Perju I.</p> <p>Prof. Ib engleza</p> <p>Aldea R.</p> <p>Prof. Ib franceză</p> <p>Aldea R.</p> <p>Ghioc A</p> <p>Catrina S.</p> <p>Toți membrii</p> <p>Prof. Ib franceză</p>	<p>Începând cu ian. 2024</p> <p>4-10 aug 2024</p> <p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>Cf orarului</p> <p>Dec. 2023</p> <p>Mai 2024</p> <p>Dec. 2023</p> <p>Dec. 2023</p> <p>Cf. orarului</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
RESURSE MATERIALE				
5.	5.1. Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare pt laborator-îndeplinit 5.2. Dotarea și modernizarea laboratorului și bibliotecii școlii-îndeplinit	- Realizarea necesarului de materiale consumabile pentru laboratorul de limbi străine - Realizarea și prezentarea direcțiunii a necesarului de materiale didactice	Șeful comisiei împreună cu membrii	La începutul anului școlar
RELAȚII PUBLICE, PROMOVARE ȘI IMAGINE				
5.	5.1. Îmbunătățirea comunicării organizaționale-îndeplinit 5.2. Promovarea celor două discipline prin diverse activități-îndeplinit	- Organizarea de acțiuni interdisciplinare, ex ședințele de discutare a portofoliului european al limbilor - Participarea la acțiuni cu parteneri străini, ex: Institutul cultural American, Institutul Goethe, Institutul francez, Universitatea București, Palatul Copiilor, British Council, etc. - Participarea la cursurile de formare online si la proiectele internaționale online tip Etwinning - Participarea la Proiectul Internațional INFINITY in cadrul OECD - Participarea la Programul Internațional CAMBRIDGE STUDENT EXPERIENCE	Membrii Membrii Ghioc A. Perju I., Ghioc A. Perju I.,	Permanent Conform orarului Conform orarului Începând cu ian. 2024 Aug. 2024

3. COMISIA METODICĂ MATEMATICĂ

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada	Indicatori de realizare
CURRICULUM					
1.	Îmbunătățirea activităților instructiv educative	<ul style="list-style-type: none"> • Definitivarea încadrărilor; • Întocmirea planului de activități al comisiei metodice; • Participarea la consfătuiri; • Întocmirea planificărilor calendaristice; • Realizarea de teste predictive, analiza lor și stabilirea strategiilor pentru creșterea performanței; • Întocmirea orarului de pregătire pentru Bacalaureat, Evaluarea Națională și pentru concursurile școlare; • Realizarea de proiecte ale unităților de învățare și folosirea de instrumente alternative de evaluare; • Organizarea de ședințe de catedră în care s-au discutat subiectele date la Olimpiada de Matematică, simulări ale Examenelor Naționale sau la alte concursuri școlare; 	Membrii catedrei	Septembrie 2023 Pe tot parcursul anului școlar	100%
MANAGEMENT ȘCOLAR					
2.	Parcurerea materiei conform planificării și	<ul style="list-style-type: none"> • Măsuri pentru îmbunătățirea calității actului didactic: fișe de lucru, diversificarea mijloacelor și a metodelor de predare-învățare-evaluare; 	Membrii catedrei	Pe tot parcursul anului școlar	100%

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada	Indicatori de realizare
	<p>notarea ritmică a elevilor.</p> <p>Obținerea performanței</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Depistarea elevilor cu aptitudini deosebite și motivații superioare; • Măsuri remediale în cazul elevilor cu rezultate slabe; • Teze cu subiecte unice la nivel de școală; • Realizarea de teste sumative; • Realizarea de portofolii, referate; • Teste tip "simulare" pentru elevii claselor a VIII-a și a XII-a; • Desfășurarea săptămânală de ore de pregătire pentru examenele naționale; • Organizare de cercuri de matematică în vederea pregătirii pentru concursuri și olimpiade; • Organizarea Olimpiadei de matematică - faza pe școală; • Organizarea concursurilor de matematică COMPER (etapa I și a II-a) ; • Organizarea în parteneriat a concursului "Nicolae Popescu". • Organizarea în parteneriat a concursului "Mate 97- Turneul Olimpicilor". • Participarea ca profesori evaluatori la concursul " Nicolae Popescu" -Școala Constantin Brâncuși • Participarea ca profesori evaluator la Olimpiada de Matematică faza pe sector, faza pe municipiu ; 			

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada	Indicatori de realizare
<p>Rezultate obținute de elevi la examenele naționale și alte concursuri școlare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea ca profesori evaluatori la concursul " Gh. Mihoc" –C.N." Gh. Șincai"; • Participarea ca profesori evaluator la concursul "E-Mate- Turneul Olimpicilor"- Școala 97 • Organizarea simulărilor pe școală a Examenelor Naționale- ianuarie 2024 • Organizarea Olimpiadei de matematică- faza locala, clasele IX-XII- sectoarele 4,5,6 • Organizarea concursului "Cangurul" • Organizarea concursului "Matemaniada" • Participarea la evaluări ale Examenelor Naționale; <ul style="list-style-type: none"> • Rezultate excelente obținute de elevii C.N. GRIGORE MOISIL la Evaluarea Națională clasa a VIII-a; • Rezultate excelente obținute de elevii C.N. GRIGORE MOISIL la examenul de Bacalaureat; • Elevii C.N. GRIGORE MOISIL au participat la următoarele concursuri: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Olimpiada de Matematică (faza pe școală/ faza pe sector/ faza pe municipiu/ faza națională); 				

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada	Indicatori de realizare
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Concursul interjudețean de matematică ” Nicolae Popescu” ➤ Concursul ” Cuza Smart” ➤ Concursul E-Mate (Concursul școlii 97- Turneul Olimpicilor); ➤ Concursul ” Ghe. Mihoc” organizat la C.N. Ghe Șincai; ➤ Concursul regional ” Marcel Roșculeț” ➤ Concursul Limitless ➤ Concursul Comper; ➤ Concursul LuminaMath <ul style="list-style-type: none"> • 146 elevi participanți la Olimpiada de matematică- faza pe sector • Peste 70 elevi calificați la etapa pe municipiu a Olimpiadei de Matematică • 12 elevi participanți la Etapa Naționala 			
RESURSE MATERIALE					
5.	Îmbunătățirea permanență a materialului didactic și utilizarea acestuia la ore	<ul style="list-style-type: none"> • Achiziționarea de materiale auxiliare pentru toate clasele; • Utilizarea site-urilor cu aplicații matematice pentru o mai bună aprofundare a materiei; 	Membrii catedrei		100%

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada	Indicatori de realizare
RELATII PUBLICE, PROMOVARE ȘI IMAGINE					
6.	Menținerea unei relații active cu comunitatea locală	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea profesorilor de matematică la ședințele cu părinții sau la orele de consultații; • Participarea la târguri educaționale; • Amenajarea unor aviziere cu rezultatele elevilor. • Participarea la proiecte și parteneriate cu instituții din comunitatea locală și științifică. 			100%

4. COMISIA METODICĂ ȘTIINȚE: FIZICĂ, CHIMIE, BIOLOGIE

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
CURRICULUM				

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
1.	<p>1.1 Cunoașterea conținuturilor documentelor școlare</p> <p>1.2. Pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor și concursurilor</p> <p>1.3.Utilizarea invatarii asistate de calculator</p> <p>1.4. Utilizarea catalogului virtual si a portalului scolii in activitatea didactica</p> <p>1.5. Creșterea nivelului de performanță și lucrul diferențiat la clasă-</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ședințe de catedră, consilii profesorale, schimb de experiență între membrii, studierea legislației și a documentelor didactice, crearea unei baze de documentație la comisie. Profesorii au participat la consfăturile profesorilor de fizica, chimie și biologie. • Prezentarea programei de BAC elevilor, fixarea unui program de pregătire pt. BAC și olimpiade, respectarea acestuia, lucrul diferențiat la clasă pentru diminuarea restanțelor în cunoștințe ale elevilor. Elaborarea planurilor de recapitulare, a testelor inițiale standardizate cu bareme și matrici de specificație la fiecare an de studiu. • Interpretarea rezultatelor obținute la testarea inițială și stabilirea planurilor remediale pentru fiecare nivel de studiu, conform precizărilor MECTS. • Elaborarea subiectelor unice pentru tezele standardizate. Pentru o mai bună desfășurare a procesului didactic la orele de fizică se utilizează rețele de calculatoare, laptop, videoproiector, Internet, lecții AeL. • Înregistrarea notelor și a absențelor. Utilizarea de conținuturi educationale digitale 	<p>Membrii catedrei</p> <p>M Garabet S Buiu L Blanariu S Păsculescu G Alexandru I Costeniuc G Băluță C Ionescu G Dimulescu</p> <p>Toți membrii comisiei</p> <p>Toți membrii comisiei</p>	<p>Permanent</p> <p>Sept. 2023</p> <p>Oct. 2023</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
	<p>îndeplinit în cea mai mare măsură.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea olimpiadei de FIZICĂ, faza pe școală: au participat elevi din clasele VI, VII, IX-XI. Organizarea olimpiadei de fizică, faza pe sector, liceu – 3 elevi din clasa a 9-a calificați la etapa județeană, premiul I și II și 1 elev din clasa a 10-a, Premiul I La etapa locală a Olimpiadei de fizică - gimnaziu s-au calificat la etapa județeană: 5 elevi din clasa a 6-a și 12 elevi din clasa a 7-a Organizarea clubului de fizică pentru elevii claselor a 6-a, a 7-a, a 8-a și a 11-a; Realizarea Cercului de chimie pentru elevii claselor a VII-a, a VIII-a și a IX-a, pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor naționale și a concursurilor școlare, a programelor de recuperare a restanțelor educaționale. La Olimpiada de chimie faza județeană au fost obținute 2 premii I, 1 premiu II și 1 mențiune. La faza națională a aceleiași olimpiade, au fost acordate 2 mențiuni ME, 1 mențiune specială și 1 calificare în lotul lărgit. În cadrul Concursului Național „C.D. Nenișescu”, s-au obținut 1 premiu II și 1 premiu III. La Concursul de chimie „Cristofor Simiolescu”, au fost câștigate 8 premii. 	<p>Toți membrii</p> <p>Alexandru G, Garabet M, Buiu S, Blanariu L Alexandru G M Garabet Alexandru G</p> <p>Costeniuc I</p> <p>Costeniuc I Dimulescu G Pasculescu S</p>	<p>Mar.2024</p> <p>Mar 2024</p> <p>Mar2024</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<ul style="list-style-type: none"> • La Concursul de chimie „Lazăr Edeleanu” faza județeană au fost acordate 2 premii I, 2 premii II, 1 premiu III, 4 mențiuni și 2 mențiuni speciale, iar la faza națională a aceluiași concurs, s-au obținut 1 premiu I, 2 premii II și 1 premiu III. • La Concursul interdisciplinar „Zircon” au fost acordate 6 premii, iar la Concursul municipal „CuzaSmart” s-au câștigat 2 premii. • La Concursul „Noi și Chimia” faza județeană, au fost obținute 3 premii I, iar la faza națională, 3 mențiuni. • La Olimpiada „Științele Pământului” faza județeană s-a câștigat 1 premiu I, iar la faza națională, 1 mențiune. • În cadrul Concursului de chimie „Coriolan Drăgulescu” faza națională, a fost obținut 1 premiu III. • Realizarea Cercului de Biologie pentru elevii claselor a V-a, pregătirea elevilor în vederea susținerii examenelor naționale și a concursurilor școlare, a programelor de recuperare a restanțelor educaționale. • Premii și mențiuni la Olimpiada de Biologie, la OLIMPIADA INTERDISCIPLINARĂ „ȘTIINȚELE PĂMÂNTULUI”, Arad, 9–12 mai, 2024 • Mențiune: GHEORGHE SONIA FILOTHEA, clasa a X-a D și la CONCURSUL NAȚIONAL „GEORGE EMIL PALADE” 	<p>Ionescu C</p> <p>G Baluta</p>	<p>Permanent</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
MANAGEMENT ȘCOLAR				
2.	2.1. Elaborarea planului managerial al comisiei	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea planului managerial ca urmare a ședințelor de catedră • Efectuarea de asistențe la ore a șefilor de catedră împreună cu directorii. 	Șeful comisiei.	Sept 2023 Permanent
	2.2. Asigurarea asistenței la clasă, utilizarea resurselor	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea unui grafic orar de intrare în laboratoare a tuturor profesorilor. • Membrii catedrelor au reușit să parcurgă toată programa, adaptând conținuturile tipului de clasă 	Toți membrii	Permanent
RESURSE UMANE				
3.	3.1. Monitorizarea procesului de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea ofertelor de perfecționare a diferitelor instituții și a graficelor de desfășurare , aducerea lor la cunoștință profesorilor, crearea unei baze de date cu privire la cursurile ce se desfășoară, locul, formatorul, creditele . 	Toți membrii	Permanent
	3.2. Participarea profesorilor la diferite perfecționări	<ul style="list-style-type: none"> • Participarea la cursuri de formare: Programul de abilitare funcționala “Educație pentru mediu” -20 ore Programul pentru dezvoltare profesională continuă Strategii educaționale pentru copiii cu dificultăți de învățare - CES, cu durata de 80 ore (20 CPT) 	Toți membrii G Baluta	mai 2024 26.10- 14.11.2023

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
PARTENERIATE ȘI PROGRAME				
4.	<p>4.1. Colaborarea cu diverse instituții și organizații –</p> <p>4.2. Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală-</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Școala ASAP+ • Parteneriat Universitatea București – Facultate de Chimie • <i>Facultatea de Chimie a Universității din București - o posibilă alegere pentru o carieră de succes</i> • Parteneriat Universitatea din București- Facultatea de Psihologie și Științele Educației în calitate de profesor coordonator practică pedagogică – studenți master REAL Chimie -an II (octombrie - decembrie 2023) și Facultatea de Chimie- profesor coordonator practică pedagogică – studenți Master Didactic Chimie an II - (octombrie - mai 2024). • BASIC LIFE SUPPORT, derulat la clasa a X-a B și D, aprobat prin Protocolul de colaborare Nr. 9123/17.03.2023, încheiat între MINISTERUL EDUCAȚIEI, Asociația Română de Cardiologie și UMF „Carol Davila” București, noiembrie 2023; • COMUNITĂȚI SIGURE. Combaterea fenomenului de bullying, prin Organizația Salvați Copii, noiembrie 2023; • Programul Național Școli Ambasador ale Parlamentului European, aprilie, 2024. 	<p>I Costeniuc</p> <p>G Dimulescu</p> <p>G Băluță S Păsculescu</p>	

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<ul style="list-style-type: none"> • Activități de Educație pentru sănătate, desfășurate în parteneriat cu ASSMB, Primăria Capitalei București și SSMB. 		
RESURSE MATERIALE				
5.	<p>5.1. Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare pe cele patru laboratoare</p> <p>5.2. Dotarea și modernizarea laboratoarelor de fizică, biologie și chimie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea necesarului de materiale consumabile pentru cele patru laboratoare • Utilizarea resurselor din cele patru laboratoare în scopuri didactice • Realizarea și prezentarea direcțiunii a necesarului de materiale didactice. <p>Achiziționarea de material didactic de ultimă generație</p>	<p>Toți membrii</p> <p>Toți membrii</p> <p>M Garabet S Pasculescu G Băluță</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>
6.	<p>6.1. Îmbunătățirea comunicării organizaționale</p> <p>6.2. Promovarea Stiintelor prin diverse activități</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea de acțiuni interdisciplinare, ex: experimente de fizică, chimie și biologie • Organizarea de simpozioane, sesiuni de prezentare a elevilor la nivel de școală, sector. • Participare la Salonul de Știință al Scolilor cu experimente în cadrul Bucharest Science Festival 	<p>M Garabet, S Buiu, S Pasculescu, I Costeniuc</p> <p>M Garabet</p>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>Oct 2023</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<ul style="list-style-type: none"> Participare la acțiuni antidrog și/sau activități care promovează un stil de viață sănătos Vizită la Radio ZU 	G Baluta	Noiembrie, 2023 – Mai 2024 Aprilie, 2024

5. COMISIA METODICĂ - GEOGRAFIE, ISTORIE ȘI DISCIPLINE SOCIO-UMANE

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
CURRICULUM				
1.	Îmbunătățirea activităților instructive Obținerea performanței Cultivarea aptitudinilor de comunicare corectă, fluidă și consistentă	Pregătirea elevilor pentru bacalaureat 2024 Pregătirea elevilor pentru olimpiadă	Eremia Dan Paslan Magdalena, Camelia Bucur Sturza Cristian Grădinaru Doru	Permanent pe tot parcursul anului
MANAGEMENT ȘCOLAR				
1.	Parcurgerea materiei conform planificării și	Intocmirea dosarului comisiei metodice Geografie-DSU- Istorie Analiza manualelor alternative și alegerea lor în conformitate cu criteriile de selecție	toti membrii comisiei	permanent

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
	notarea ritmica a elevilor	<p>Realizarea documentelor de proiectare și planificare conform programei școlare</p> <p>Realizarea testelor inițiale, analiza rezultatelor obținute</p> <p>Actualizarea și completarea permanentă a dosarului comisiei metodice cu noi documente</p> <p>Analiza permanentă a modului în care este parcursă programa școlară</p> <p>Promovarea autoevaluării și interevaluării</p> <p>Analiza manualelor alternative și alegerea lor în conformitate cu criteriile de selecție</p> <p>Realizarea documentelor de proiectare și planificare conform programei școlare</p> <p>Realizarea testelor inițiale, analiza rezultatelor obținute</p> <p>Realizarea documentelor de proiectare și planificare conform programei școlare</p> <p>Promovarea autoevaluării și interevaluării</p> <p>Membre în diferite comisii la nivelul școlii</p>	<p>Paslan Magdalena</p> <p>Camelia Bucur</p> <p>Camelia Bucur</p> <p>Camelia Bucur</p> <p>Purcari Anca</p> <p>Bucur Camelia</p>	<p>pe tot parcursul anului</p> <p>pe tot parcursul anului</p> <p>permanent</p>
		<p>Analiza manualelor alternative de <i>Educație socială</i> pentru clasa a VI-a și alegerea lor în conformitate cu criteriile de selecție.</p> <p>Realizarea documentelor de proiectare și planificare urmând programa școlară.</p> <p>Proiectarea testelor inițiale și analiza rezultatelor obținute.</p> <p>Promovarea autoevaluării și interevaluării.</p>		

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
2.	Implicarea în diferite comisii la nivelul școlii, ISMB, MEN	<p>Participarea ca membru în CA</p> <p>Responsabil sau Membru în diferite comisii la nivel de școală: Comisia pentru verificarea documentelor, Comisia pentru pregătirea examenelor,</p> <p>Elaborarea corectă a documentelor de planificare a muncii individuale și predarea la timp a acestora</p>	<p>Paslan Magdalena</p> <p>Cristescu Florin</p>	
RESURSE UMANE				
1.	Formarea continua	Participari la intalniri metodice	Paslan Magdalena Eremia Dan	permanent
2.	Concursuri naționale și examene naționale	<p>Participarea la cursuri în cadrul școlii doctorale de filosofie</p> <p>Evaluator la Olimpiada de Geografie, Concursul National Scolar de Geografie Terra</p> <p>Participarea la o serie de activități metodico-științifice organizate atât la nivel de sector cât și la nivelul Municipiului București</p> <p>Consilii profesoriale</p>	Cristescu Florin	martie mai
PARTENERIATE ȘI PROGRAME				
1.	Proiecte naționale și internaționale	Activități în diferite programe/proiecte educationale la nivel local, national, internațional ca membru în echipa de proiect: , Școli – ambasadori ale Parlamentului European , Beaconing Project World o Physics (workshop) – proiect Erasmus +	Paslan Magdalena	septembrie- mai
2.		-Aleg să aleg – prevenirea consumului de droguri,	Bucur Camelia	

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
	Proiecte educaționale la nivel de clasă	<p>-Mesajul meu împotriva violenței,</p> <p>Organizarea și realizarea întâlnirilor de club de dezbateri</p> <p>Participant în cadrul proiectului „Parlamentul European - Asociația de Asistenți și Programe pentru Dezvoltare Durabilă, Agenda 21 și Ministerul Educației Cercetării și Inovării”</p> <p>Coordonarea practicii pedagogice (parteneriat cu Universitatea din București, Facultatea de Psihologie și Științele Educației)</p> <p>Coordonarea practicii pedagogice (parteneriat cu Universitatea din București, Facultatea de Drept)</p>	Bucur Camelia Cristescu Florin Bercovici Lucica Elevii claselor XA și XIF	
RESURSE MATERIALE				
1.	Imbunatatirea permanenta a materialului didactic	<p>Imbogatirea si reactualizarea mijloacelor de predare</p> <p>Căutarea și utilizarea permanentă a noi conținuturi și strategii de predare.</p>	Paslan Magdalena Eremia Dan Grădinaru Doru Camelia Bucur Purcari Anca Bercovici Lucica Cristescu Florin	permanent pe tot parcursul anului
RELAȚII PUBLICE, PROMOVARE ȘI IMAGINE				
1.	Mentinerea in relatii active cu comunitatea locala	Desfasurarea periodica a intalnirilor cu parintii in cadrul orelor de consultatii si sedintelor lunare	toti membrii comisiei	permanent
2.	Promovarea imaginii liceului la nivel municipal	Activitati in diferite comisii la nivel de scoala Participarea la concursuri (<i>Tinerii dezbat, Concursul Național Drepturile Copilului, 2023</i>) Participarea la consfătuiri și întâlniri metodice.	Camelia Bucur Purcari Anca Cristescu Florin	mai, iunie, i

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		Promovarea imaginii școlii în cadrul Târgului Ofertei Educaționale din București	Bucur Camelia Eremia Dan Grădinaru Doru Sturza Cristian	pe tot parcursul anului

6. COMISIA DE RELIGIE, EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI ARTE

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
CURRICULUM				
1.	<p>Îmbunătățirea activităților instructiv educative</p> <p>Obținerea performanței</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Întrunirea membrilor Comisiei Metodice în Sedințe de Catedra, realizarea analizei SWOT 2. Folosirea materialelor didactice moderne de predare (platforme și softuri educaționale) cu ajutorul cărora s-a reușit realizarea conținuturilor programelor școlare și a obiectivelor de instruire 3. Studierea curriculumului, a programelor și manualelor 4. Planificarea calendaristică 5. Selecția manualelor alternative, în urma sedințelor de catedra 6. Stabilirea programului de evaluare și de recapitulare semestrială 7. Stabilirea lecturilor demonstrative 8. Stabilirea testelor predictive 9. Studierea legii sportului și solicitarea documentelor medicale ce rezultă din acesta 10. Selecția elevilor cu aptitudini în vederea integrării în echipele reprezentative 11. Stabilirea programului de pregătire a echipelor reprezentative 	<p>Mihailescu Raluca Maftel Elena Panait Cornelia Bunea Adreca Ungureanu Cătălin Tudorancea Stefan Toader Dragoș Achim Alin</p> <p>Catedra de Educație Fizică</p>	<p>Septembrie 2023</p> <p>Noiembrie 2023</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<p>12. Participare cu lucrări pictate și desenate la Concursul Municipal "Sfintii români" cu elevi de la gimnaziu și liceu, obținând premii de excelență</p> <p>13. Implicarea în organizarea Concursului Regional "Magia Sărbătorilor de Crăciun" și obținerea de premii la Concursului Regional "Magia Sărbătorilor de Crăciun"</p> <p>14. Coordonarea activității caritabile pentru copii "Dar din dar, te face voluntar"</p> <p>15. Implicarea în organizarea proiectului "Cunoașterea lui Dumnezeu", încheiat cu un concurs de ese, obținerea a patru premii I: Micu Grigore Cosmin, Preda Ioana, Popa Andrei, Popa Emanuel</p> <p>16. Coordonarea elevilor pentru cele două Olimpiade: Olimpiada de Religie și Olimpiada de Cultură și Spiritualitate, cu obținerea premiilor la nivelul municipiului și la nivelul țării</p> <p>17. Participarea în Comisia de Elaborare de subiecte și Evaluare pentru Olimpiada de Cultură și Spiritualitate, fazele pe Municipiul și pe țară, la Focșani</p> <p>18. Participare în Comisia de organizare a Olimpiadei de Religie, faza sectoarelor</p> <p>19. Participarea în calitate de însoțitor al elevilor participanți la Olimpiada de Religie</p>	<p>Mihailescu Raluca</p> <p>Mihailescu Raluca</p> <p>Catedra de Religie</p> <p>Mihailescu Raluca</p> <p>Membrii catedrei de Religie</p> <p>Mihailescu Raluca Panait Cornelia Mihailescu Raluca</p> <p>Panait Cornelia</p> <p>Mihailescu Raluca</p>	<p>Noiembrie 2023</p> <p>Decembrie 2023</p> <p>Decembrie 2023</p> <p>Aprilie 2024</p> <p>Mai 2024</p> <p>Aprilie 2024</p> <p>Aprilie 2024</p> <p>Mai</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<p>20. Obținerea locului II la concursul municipal "Sfintii, pritenii copiilor", Mincă Eric</p> <p>21. 5 octombrie 2023- Excursie "La cules de capsuni"-Cooperativa Rodagria, Lehliu</p> <p>22. Concurs de benzi desenate "Banda ASAP". Participant Ivan Ivona Gabriela, clasa a X a E</p> <p>23. Expoziție "Pe urmele Sfintilor romani". S-au obținut multe premii de excelență</p> <p>24. "Creative Santa", elevii Colectivului Artistic au realizat cadouri hand made și le-au oferit unii altora</p> <p>25. Concursul National "icoana sufletului de copil". Premii obținute: Premiul I: Novitchi Clara, clasa a 6 a B Premiul I: Pascu Diana, clasa a 6 a B Premiul II: Craiovan Ana Clara, clasa a 5 a B Premiul II :Babeanu Maria, clasa a 8 a B Premiul III; Vacariu Soare Maria, clasa a 5 a B Premiul III: Bacaim Catalina, clasa a 6 a B Mentiune: Arbanas Natalia, clasa a 5a A Mentiune: Nicolau Maria, clasa a 5 a A</p> <p>26. Expoziția "Gestionarea deseurilor", organizator Scoala gimnaziala nr.197</p> <p>27. Prof. coordonator în cadrul echipei de lucru pentru a primi vizita delegației OCDE, alături de doamnele profesoare Gabriela Alexandru și Purcari Anca.</p> <p>28. Prof. asistent la olimpiadele de matematică, limba engleză și limba română</p> <p>29. Membru în juriul CD Idei</p> <p>30. Organizarea targului de martisor cu produse realizate de elevii participanti la Colectivul artistic</p>	<p>Bunea Andreea</p> <p>Bunea Andreea</p> <p>Bunea Andreea</p> <p>Bunea Andreea</p> <p>Bunea Andreea</p> <p>Bunea Andreea</p>	<p>2024</p> <p>Anul școlar 2023-2024</p> <p>Anul școlar 2023-2024</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<p>31. Vizita la Muzeul Theodor Aman împreună cu elevii Colectivului artistic</p> <p>32. Concurs de marisoare hand made organizat de CMBRAE</p> <p>33. Concursul municipal "Vrei un prieten? Fii un prieten!", organizator Sc. Gim. "I. Ghe. Duca". Premii: Premiul 1 :Pascu Diana; Premiul 2: Novitchi Clara</p> <p>34. Concurs "Note de primavara"</p> <p>35. Expozitie-concurs de arta decorativa in parteneriat cu Asociatia Wagner Arte, 16 aprilie 2023</p> <p>Locul 1: Tudor Matei, clasa a 9 a C</p> <p>Locul 2: Pascu Diana, clasa a 6 a B</p> <p>Locul 3: Biclea Clara, clasa a 9 a F</p> <p>Mentiune 1: Parvu Bianca, clasa a 9 aD</p> <p>Mentiune 2: Babeanu Bianca, clasa a 8 a B</p> <p>36. Prof. coordonator in cadrul campaniei "Scoala ecotericienilor"</p> <p>37. Participant la activitatea "Unitate in diversitate"</p> <p>38. Sustinerea IC2 in vederea obtinerii gradului didactic 1</p> <p>39. Tabara de arte si limba romana, Ranca 4-9 august 2024</p> <p>40. Participarea cu elevii la Concursurile "Armonii de poveste", "Studiile chitarei";</p> <p>41. Organizarea și participarea elevilor la mai multe concursuri de colinde și cântece de Crăciun din luna decembrie;</p> <p>42. Participarea cu elevii liceului la Concursurile muzicale „Mărișoare muzicale” și „Mărișorul, simbol al primăverii”</p> <p>43. Participarea elevilor la Olimpiada de muzică – București</p> <p>44. Participarea cu elevii liceului la concursul „Prietenii muzicii”;</p> <p>45. Participarea activă la concursul „Ascultă 5 minute de muzică clasică;</p> <p>46. Participarea cu elevii liceului la Concursul „Talente împlinite”</p>	<p>Ungureanu Cătălin</p> <p>Ungureanu Cătălin</p> <p>Ungureanu Catalin</p> <p>Tudorancea Ștefan Dănuț</p>	<p>Anul școlar 2023-2024</p> <p>Anul școlar 2023-2024</p>

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		<p>47. Olimpiada Națională a Sportului Scolar BADMINTON GIMNAZIU POESCU SARA MARIA – 7 A DUTĂ VICTOR - 6 A Participare</p> <p>48. Olimpiada Națională a Sportului Scolar CROS GIMNAZIU - B BUICIAC VICTOR – 8A, locul 2</p> <p>49. Olimpiada Națională a Sportului Scolar ȘAH LICEU-FETE ALEXANDRU MEDEEA - IOANA -11 A, locul 1</p> <p>50. Olimpiada Națională a Sportului Scolar ȘAH LICEU-BAIEȚI POESCU ȘTEFAN - CRISTIAN - 11 A, locul 2</p> <p>51. Națională a Sportului Scolar BADMINTON LICEU-FETE MARIOARA DARIA-MARIA - 9E, locul 1</p> <p>52. Olimpiada Națională a Sportului Scolar BADMINTON LICEU-B ZORZOLIU RADU-ȘTEFAN – 11 F , locul 2</p> <p>53. Olimpiada Națională a Sportului Scolar PENTATLON LICEU- FETE STANCU ANGELINA-BEATRICE - 11 C, locul 1</p> <p>54. Olimpiada Națională a Sportului Scolar CROS LICEU-FETE STANCU ANGELINA-BEATRICE - 11 C, locul 3</p> <p>55. Olimpiada Națională a Sportului Scolar PENTATLON LICEU-B BOARIU ALIN-TEODOR – 11 F, locul 1</p> <p>56. Olimpiada Națională a Sportului Scolar CROS LICEU-BĂIEȚI BOARIU ALIN-TEODOR – 11 F, locul 4</p> <p>55. Olimpiada Națională a Sportului Scolar CROS LICEU-BĂIEȚI POCATILU VLAD - GABRIEL – 11 C, locul 2</p> <p>56. Olimpiada Națională a Sportului Scolar ȘAH GIMNAZIU FETE NEGULESCU ALEXANDRA-IOANA 5 B Participare</p>	<p>Tudorancea Ștefan Dănuț</p> <p>Tudorancea Ștefan Dănuț</p> <p>Toader Ștefan Dragoș</p>	

Nr crt	OBIECTIVE	Activități derulate (scurtă descriere a activităților și a rezultatelor obținute)	Cine a participat	Perioada
		57. Olimpiada Națională a Sportului Scolar ȘAH GIMNAZIU BĂIEȚI CHESARU MATEI-CRISTIAN 6 B Participare 58. Olimpiada Națională a Sportului Scolar : Baschet băieți – locul 3 59. Olimpiada Națională a Sportului Scolar : Handbal fete – locul 3 60. Olimpiada Națională a Sportului Scolar : Cupa ISF U16 băieți – locul 3 61. Olimpiada Națională a Sportului Scolar : Cupa ISF U18 – participare 62. Cupa EDU baschet – participare 63. Liga liceelor playerfy: fotbal - participare		

7. COMISIA METODICĂ DE INFORMATICĂ ȘI TIC

Nr. crt.	OBIECTIVE	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
CURRICULUM				
1.	Îmbunătățirea actului didactic pentru creșterea performanțelor	-Elaborarea testelor inițiale. -Organizarea evaluării și analiza rezultatelor. -Pregătirea elevilor pentru domeniile aplicative ale informaticii și TIC; încurajarea participării la examenele de certificare IC3 -Pregătirea elevilor pentru olimpiade și concursuri.	Toti membrii catedrei Toti membrii catedrei Toti membrii catedrei	Septembrie 2023 Permanent Permanent

elevilor la
informatică

-Rezultate obținute la Olimpiada de Informatica

• **Etapa Județeană-Gimnaziu**

Premiul obținut	Nume elev	Clasa
I	DIACONU MIRCEA ALEXANDRU	a V-a A
II	GHEORGHE ROBERT	a V-a B
I	GARCEA VLAD	a VI-a B
II	PAVEL ANDREEA MARIA	a VI-a A
III	PETRESCU ANA MARIA	a VI-a A
I	SOFIAN ELENA ROSA	a VII-a B
II	DIACONU MATEI STEFAN	a VII-a B
I	DIMULESCU DAVID ALEXANDRU	a VIII-a B
II	POPA GEORGE CONSTANTIN	a VII-a A

Toti membrii catedrei

• **Etapa Județeană-Liceu**

Premiul obținut	Nume elev	Clasa
I	CHILA MIHAIL	a IX-a A
I	ȚIGĂU ALEXANDRU	a X-a A
II	PETRESCU THEODOR	a X-a A
I	CRANGUS CALIN	a XI-a A
II	STAN RAZVAN GABRIEL	a XI-a A
III	ARANGHEL ALEXANDRU IULIAN	a XI-a A
II	NEAGOE DIANA ANDREEA	a XII-a A

Toti membrii catedrei

• **Etapa Nationala-Gimnaziu:**

Premiul obținut	Nume elev	Clasa
Medalia de ARGINT	DIACONU MIRCEA ALEXANDRU	a V-a A

-Rezultate obținute la Olimpiada de Tehnologie informatiilor si a comunicatiilor

• **Etapa Județeană:**

Premiul obținut	Nume elev	Clasa
Premiul I	STOICA ANDREEA MARIA	a X-a D
Mentiune	VELTER STEFANESCU ALLIA	a X-a C
Mentiune	FRATILA STEFAN	a X-a D

• **Etapa Nationala:**

Premiul obținut	Nume elev	Clasa
Medalia de BRONZ	STOICA ANDREEA MARIA	a X-a D

Prof. Glaje Denisa

Prof. Glaje Denisa

-Rezultate obținute la Olimpiada de Inovare si Creatie Digitala InfoEducatie

• **Etapa Județeană:**

Sectiunea Multimedia

Premiul obținut	Nume elev	Clasa
II	STAN EDUARD, BARBU MATEI	a X-a A

Sectiunea Roboti

Premiul obținut	Nume elev	Clasa
I	DANCIU GABRIEL	a XI-a A
I	TRANDAFIR DANIEL TUDOR	a XI-a A

	<p>-Rezultate obtinute la Olimpiada Nationala de Creativitate Stiintifica</p> <ul style="list-style-type: none"> Etapa Nationala <table border="1"> <thead> <tr> <th>Premiul obtinut</th> <th>Nume elev</th> <th>Clasa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>II</td> <td>VELEA ALEXANDRU, GHITA IUNUT</td> <td>a XI-a-A</td> </tr> </tbody> </table>	Premiul obtinut	Nume elev	Clasa	II	VELEA ALEXANDRU, GHITA IUNUT	a XI-a-A		
Premiul obtinut	Nume elev	Clasa							
II	VELEA ALEXANDRU, GHITA IUNUT	a XI-a-A							
	<p>-Pregătirea elevilor cu dificultăți în învățarea disciplinei Informatică (ore de consultații și recuperare)</p>	Toți membrii catedrei	Permanent						
2.	<p>Dezvoltarea predării asistate de calculator</p> <p>-Utilizarea instrumentelor moderne de e-learning în procesul de învățământ, prin predarea modului Oracle la toate clasele a 12-a, profil matematica-informatica</p> <p>-Utilizarea aplicațiilor de software educational publicate pe campion.edu.ro si pe www.didactic.ro</p> <p>-Utilizarea platformei de rezolvare de probleme algoritmice www.infoarena.ro la orele de laborator</p> <p>-Utilizarea platformei de rezolvare de probleme algoritmice www.pbinfo.ro la orele de laborator</p> <p>-Utilizarea platformei pentru pregătirea Examenul National de Bacalaurea https://www.modinfo.ro/</p> <p>-Utilizarea platformei Microsoft Teams</p>	Toți membrii catedrei	Permanent						
MANAGEMENT ȘCOLAR									
3.	<p>Organizarea cadrului de desfășurare a activităților</p> <p>-Monitorizare grad de uzură și mod de utilizare a calculatoarelor prin administrarea fișelor de utilizare a calculatoarelor.</p> <p>-Întreținerea laboratoarelor de Informatică.</p>	Toți membrii catedrei	Permanent						
		Toți membrii catedrei	Permanent						

instructiv educative	-Asigurarea activităților de secretariat în cadrul Comisiilor de Examine Nationale.	Prof. Glaje Denisa Prof. Preda Valentina	Permanent	
	-Participarea în calitate de membru/profesor asistent în cadrul: • Comisiilor de Examine Nationale • Comisiilor de organizare a Olimpiadelor de Informatică, TIC, Infoeducație și de Securitate cibernetică etapa județeană.	Toți membrii catedrei	Permanent	
	-Participarea în calitate de profesor evaluator în cadrul Comisiilor de Examine Nationale	Toți membrii catedrei	Permanent	
	-Participarea în calitate de membru în cadrul comisiei de admitere în clasa a IX-a (preluare dosare)	Prof. Breaz Adina Prof. Bălașa Filonela	Iulie 2024	
	-Participarea în calitate de profesori asistenți în cadrul Concursului de selecție pentru clasa a V-a	Toți membrii catedrei	Iunie 2024	
	-Cerc de informatică clasa a VII-a A , B	Prof. Preda Valentina	Permanent	
	-Cerc de informatică clasa a XI- a A			
	RESURSE UMANE			
	4.	Participarea la conferințe: 1. 47th Pan-EU Conference on Digital Education	Prof. Glaje Denisa	Februarie 2024
	Formarea personalului	Participarea la cursuri de formare: 1. Introducerea în învățarea automată-Implementarea algoritmilor în limbajul Phyton	Prof. Glaje Denisa	Septembrie 2023

RELAȚII PUBLICE, PROMOVARE ȘI IMAGINE

5.	Promovarea imaginii școlii	<p>Profesor metodist pentru disciplina Informatica si TIC in cadrul ISMB</p> <p>-Participarea în comisia de elaborare a subiectelor și evaluare la concursul regional Micul Gates.</p> <p>-Coordonarea cursului de certificare Microsoft IC3.</p> <p>-Coordonarea evenimentului Hour of Code în liceu</p> <p>-Concursul internațional de algoritmică Bebras.</p> <p>-Coordonarea echipei de elevi participante la Competitia ASUS Challenge 2023</p> <p>-Participarea la Training Google - " Drumul de la idee la aplicație"</p> <p>-Participarea la Atelier de Programare Microsoft „Girlz Nail IT”</p> <p>-Asigurarea unei bune desfasurari a Olimpiadelor de Informatica si TIC in centrul de examen Colegiul National Grigore Moisil</p> <p>-Parteneriate incheiate:</p> <p>1. Parteneriat cu Junior Achievement -pentru implementarea unor programe</p> <p>-Colaborari incheiate:</p> <p>1.Colaboare cu Universitatea din Bucuresti pentru efectuarea pregatirii practice din cadrul formarii initiale pentru profesia didactica de catre un numar de 18 studenti</p>	<p>Prof. Bălașa Filonela Prof. Glaje Denisa</p> <p>Prof. Bălașa Filonela</p> <p>Prof.Glaje Denisa</p> <p>Prof. Preda Valentina</p> <p>Prof. Preda Valentina</p> <p>Toți membrii catedrei</p> <p>Prof.Glaje Denisa</p> <p>Prof.Glaje Denisa</p>	<p>Permanent</p> <p>Noiembrie 2023</p> <p>Permanent Decembrie 2023 Oct.- Dec. 2023 Aprilie 2024</p> <p>Noiembrie 2023</p> <p>Iunie 2024</p> <p>Ian.-Mai 2024</p> <p>Sep.2023-Iunie 2024</p> <p>Sep.2023-Iunie 2024</p>
----	-----------------------------------	--	--	--



PROF. DANA CORINA BOBOCEA